

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie **zgodnie z przepisami** ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 869), prosi o złożenie oferty cenowej na objęcie opieką serwisową oprogramowania aplikacyjnego IM Plus / AMMS Plus.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest objęcie opieką serwisową oprogramowania aplikacyjnego IM Plus / AMMS Plus, zgodnie z „Listą modułów oprogramowania IM / AMMS, stanowiącą załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”.

II. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie przez okres: 12 miesięcy, od dnia 01.02.2023 r. do 31.01.2024 r.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien przedstawić ofertę na formularzu "OFERTA" załączonym do zapytania ofertowego (załącznik nr 1).
2. Oferta powinna być:
 - a) opatrzona pieczęcią firmową,
 - b) posiadać datę sporządzenia,
 - c) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail
 - d) podpisana czytelnie przez wykonawcę.
3. Oferta – formularz ofertowy oraz załączniki do niej, powinny być podpisane przez Wykonawcę umocowanego przedstawiciela/li Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o sposobie reprezentacji w stosownym dokumencie (Krajowy Rejestr Sądowy) lub udzielonym pełnomocnictwem, a w przypadku spółki cywilnej również umowa spółki w zakresie dotyczącym sposobu jej reprezentowania.
4. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tych osób, podpisane przez osoby wskazane w pkt. 3.
5. Oferta powinna zawierać cenę jednostkową netto, wartość netto, stawkę podatku VAT oraz wartość brutto.
6. W cenie oferty, o której mowa wyżej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompletnym wykonaniem zamówienia.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę z dopiskiem „*Oferta cenowa na objęcie opieką serwisową oprogramowania aplikacyjnego IM Plus / AMMS Plus*”, należy przesłać drogą elektroniczną na adres: k.szewczuk@zoznysa.pl do dnia 18.01.2023 r. do godz. 09:00.

V. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela:

- sprawy merytoryczne: Wojciech Bogaliński – Kierownik Sekcji ds. Informatyzacji, tel. 77 40 87 807, e-mail: bogalinski@zoznysa.pl,
- sprawy formalno-prawne: Katarzyna Szewczuk tel. 77 40 87 990, e-mail: k.szewczuk@zoznysa.pl

VI. ZAŁĄCZNIKI

1. Oferta
2. Lista modułów oprogramowania aplikacyjnego IM/AMMS
3. Wzór umowy

ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. finansowych
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nysie
mgr Krystyna Strzelska

.....
/pieczętka firmowa/

O F E R T A

I. DANE OFERENTA

1. Pełna nazwa
-
2. Regon
3. NIP
4. Adres wykonawcy
-
5. tel. faks:
6. www. e-mail:

II. PRZEDMIOT OFERTY

Oferta dotyczy „Zapytania ofertowego” ogłoszonego przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie znak: ZZP-344/1/2023/PU na objęcie opieką serwisową oprogramowania aplikacyjnego IM Plus / AMMS Plus.

III. OFERUJĘ wykonanie zamówienia zgodnie z ofertą cenową na kwotę:

Wartość netto: zł, (słownie:)

Wartość brutto: zł, (słownie:)

IV. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się z treścią „Zapytania ofertowego” i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.

V. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze wzorem Umowy stanowiącej załącznik nr 3 do „Zapytania ofertowego” i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

VI. OŚWIADCZAM, że:

- a) nie zalegamy z opłacaniem podatków;
- b) nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.
- c) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonywania przedmiotu zamówienia.

VII. POTWIERDZAM związanie niniejszą ofertą przez okres 30-u dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

.....

*/podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania firmy/*

Załączniki do oferty:

1. /wymienić/
2.
3.

Lista modułów oprogramowania Infomedica/AMMS objętych umową

Serwis oprogramowania aplikacyjnego obejmuje następujące moduły:

1. Część administracyjna

Lp.	Nazwa modułu / funkcjonalności - część administracyjna	Liczba licencji
1	Płace	4
2	Kadry	3
3	Środki Trwałe	1
4	Gospodarka Materiałowa	4
5	Koszty	3
6	Finansowo-Księgowy	7

2. Część medyczna

Lp.	Nazwa modułu / funkcjonalności – część medyczna	Liczba licencji
7	Zarządzanie Dokumentacją Medyczną	licencja otwarta
8	Repozytorium AMDX	licencja otwarta
9	Zdarzenia Medyczne	licencja otwarta
10	AMMS - EAM	1
11	e-Recepta Standard	licencja otwarta
12	e-Skierowania	licencja otwarta
13	e-ZLA	licencja otwarta
14	WDSZ- RIS głęboka	1
15	e-Rejestracja; e-Wiadomości; e-Dokumentacja; e-Wywiad; e-Świadczenie)	licencja otwarta
16	AMMS - Zakażenia Szpitalne	2
17	Formularzowa Dokumentacja Medyczna	licencja otwarta
18	Laboratorium (InfoMedica)	licencja otwarta
19	AMMS - Punkt Pobrań	licencja otwarta
20	AMMS - Apteka	5
21	AMMS - Apteczka	licencja otwarta
22	Bank Krwi (InfoMedica)	8
23	AMMS - Blok Operacyjny	licencja otwarta
24	AMMS - Pracownia Diagnostyczna	licencja otwarta
25	AMMS - Rejestracja; Gabinet; Statystyka Medyczna; Zlecenia	licencja otwarta
26	Optymalizator (symulator) JGP	licencja otwarta
27	AMMS - Izba Przyjęć; Oddział; Statystyka Medyczna; Zlecenia	licencja otwarta
28	Interfejs integracyjny TOPSOR	licencja otwarta

Zamawiający

Wykonawca

– WZÓR UMOWY –

UMOWA Nr ZZZ-344/1/2023/PU

(zwana dalej „**Umową**”)

zawarta w Nysie w dniu, pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Nysie, ul. Bohaterów Warszawy 34, 48-300 Nysa, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000008478 oraz rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Wojewodę Opolskiego pod nr księgi 000000009408; REGON: 000313443; NIP: 7531967997, reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n. med. Norberta Krajczego

- zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**” lub „**ZOZ**”

a

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:,
ul....., 00-000; NIP: reprezentowany przez:

1.,
2.

- zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”

- zwane dalej łącznie także „**Stronami**” lub każdą z osobna „**Stroną**”

§1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy jest objęcie opieką serwisową Oprogramowanie Aplikacyjne wskazane w załączniku nr 4 do niniejszej umowy zwane dalej „Oprogramowaniem”.

§2

Zobowiązania Wykonawcy

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zapewnia:

1. Bieżące usuwanie awarii Oprogramowania Aplikacyjnego, o którym mowa w §1 niniejszej Umowy, tzn. usterek w zbiorach oraz usterek w zbiorach zgromadzonych danych, powstałych z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych, zwanych dalej „Awariami”.
 - 1.1 Awarie będą usuwane nie później niż w terminie dwóch kolejnych dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia. Na potrzeby niniejszej umowy Dni Robocze to dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Usługi będą wykonywane w siedzibie klienta, poprzez zdalne połączenia lub niezbędne konsultacje telefoniczne. Otrzymanie zgłoszenia Awarii po godzinie 16.00 danego dnia roboczego, lub w dniu ustawowo wolnym od pracy jest traktowane jak zgłoszenie przyjęte o godzinie 8.00 najbliższego dnia roboczego.
 - 1.2 Zgłoszenie awarii odbywać się będzie poprzez witrynę internetową; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie pod numerem telefonu lub pisemnie na drukach zgłoszenia serwisowego ZS1 (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy) przez 24 godziny na dobę, faksem pod numerem Wypełnienie jednego formularza może dotyczyć tylko jednego rodzaju błędu występującego w konkretnym module.

2. dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej umożliwiającej zgłaszanie awarii oprogramowania, udzielanie porad i konsultacji. Dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej odbywa się na podstawie indywidualnych kont dla osób (administratorów oprogramowania, wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy). W ramach umowy Zamawiający może zgłosić 2 osoby upoważnione do wykonywania zgłoszeń;
3. możliwość korzystania z konsultacji dotyczących Oprogramowania, w formie konsultacji telefonicznych, konsultacji zdalnych i osobistych w siedzibie Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wyjaśnienia zagadnienia w formie zdalnej lub telefonicznej;
4. doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych,
5. wykonywanie ponownych lub dodatkowych instalacji Oprogramowania objętego niniejszą Umową
6. doradztwo i udzielanie konsultacji w zakresie podejmowania przez Zamawiającego kolejnych przedsięwzięć informatycznych;
7. bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania oraz sprzętu komputerowego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego. Obowiązek archiwizowania danych spoczywa na Zamawiającym;
8. na wniosek Zamawiającego dokonywanie kontroli prawidłowości składowania i zabezpieczenia danych gromadzonych za pomocą oprogramowania objętego niniejszą Umową;
9. na wniosek Zamawiającego awaryjne odtwarzanie stanu oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na wskazanych nośnikach;

§3

Zobowiązania Zamawiającego

W ramach niniejszej umowy Zamawiający jest zobowiązany do:

1. zapewnienia, aby Oprogramowanie, było używane wyłącznie przez wskazanych z imienia i nazwiska użytkowników, upoważnionych przez Zamawiającego do korzystania z ww. oprogramowania zgodnie z dokumentacją i instrukcjami Wykonawcy;
2. wyznaczenia pracowników do współpracy z Wykonawcą w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych niniejszą umową,
3. dokonywania czynności zaleconych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy Oprogramowania oraz całości systemu informatycznego wykorzystywanego przez Zamawiającego, na który składa się używany przez niego sprzęt informatyczny oraz oprogramowanie;
4. nie dokonywania bez zgody Wykonawcy żadnych zmian w konfiguracji Oprogramowania objętego niniejszą Umową,
5. zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania, o ile Wykonawca zgłosi taką konieczność.

§4

Płatności

1. Za wykonanie niniejszej umowy Zamawiający zapłaci z dołu kwotę netto w wysokości złotych miesięcznie, powiększoną o podatek VAT, według obowiązującej w dniu wystawienia faktury stawki podatku. Niniejsze wynagrodzenie zostało ustalone dla stanowisk komputerowych w ilości istniejącej na dzień zawarcia niniejszej Umowy. W przypadku zwiększenia liczby stanowisk objętych niniejszą umową strony porozumieją się co do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa powyżej.
2. Strony postanawiają, że jeżeli w toku wykonywania Umowy pojawią się jakiekolwiek czynności nie objęte niniejszą Umową, co do których nie zostało ustalone wynagrodzenie, podstawą ich rozliczenia będzie stawka godzinowa:

- a) w Dni Robocze wynosząca zł netto **za pierwszą godzinę** połączenia i **zł netto za każdą następną** rozpoczętą godzinę połączenia Wykonawcy (roboczogodzina),
- b) w pozostałe dni [Soboty, Niedziele i Świąta] wynosząca zł netto za pierwszą godzinę połączenia i złotych netto za każdą rozpoczętą godzinę połączenia Wykonawcy (roboczogodzina).

Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 nie obejmuje wynagrodzenia określonego w niniejszym ustępie.

- 3. Każdorazowo czynności, o których mowa w ust. 2 muszą uzyskać akceptację Wykonawcy i Zamawiającego przed ich rozpoczęciem.
- 4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostanie bez zmian, a zastosowana zostanie stawka obowiązująca na dzień wystawienia faktury VAT lub inna wynikająca z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 5. Zapłata nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, w którym obowiązywać będzie niniejsza Umowa. Wszystkie należności zostaną zapłacone przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT.
- 6. W przypadku nie zapłacenia przez Zamawiającego w ustalonym terminie należności wymienionych w §4 ust. 1 Wykonawca naliczy odsetki ustawowe.

§5

Okres obowiązywania Umowy

- 1. Umowa została zawarta na czas określony od **01.02.2023 do 31.01.2024** r.
- 2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 3. Umowa niniejsza może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, gdy Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy lub wykonuje ją nienależycie rażąco zaniedbując obowiązki wynikające z Umowy, pomimo upływu udzielonego Wykonawcy dodatkowego terminu nie krótszego niż 14 dni na zmianę sposobu wykonywania umowy i usunięcie skutków naruszenia postanowień umowy.
- 4. W przypadku powstania opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, za okres dłuższy niż 2 miesiące, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy z winy Zamawiającego lub wstrzymania realizacji Umowy do czasu uregulowania przez Zamawiającego wszystkich zaległych należności. Ewentualne wstrzymanie wykonywania niniejszej Umowy nastąpi poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie spowoduje dla Wykonawcy żadnych negatywnych konsekwencji prawnych.

§6

Odpowiedzialność

- 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wynikającą z niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy wyłącznie w granicach rzeczywistej straty, z wyłączeniem utraconych korzyści Zamawiającego, przy czym odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy ogranicza się do równowartości sześciomiesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w §4 pkt 1 niniejszej Umowy.
- 2. W przypadku, gdy przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca narusza prawa autorskie majątkowe osób trzecich wówczas jest zobowiązany zwolnić Zamawiającego z długu powstałego wobec osoby, której prawa naruszono jeżeli osoba ta zwróci się do Zamawiającego z roszczeniem odszkodowawczym. Wykonawca jest zobowiązany pokryć koszty jakie poniósł Zamawiający w związku z dochodzeniem od Zamawiającego roszczeń przez osobę третią, której prawa

naruszono. Jeśli do kosztów tych zalicza się koszty ustanowienia pełnomocnika, to ich wartość ustala się według stawek minimalnych przewidzianych w przepisach prawa.

3. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
4. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
5. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
6. Okres występowania Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.

§7 Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa również przez 2 lata po zakończeniu niniejszej umowy, chyba, że z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa wynika dłuższy okres zachowania ich w tajemnicy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, do których dostęp uzyskał w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. W celu powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony zawierają odrębną umowę, której warunki przewiduje Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca może jednak ujawnić informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, gdy obowiązek ujawnienia tych informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, lub na żądanie uprawnionego organu administracji publicznej, sądu lub organów ścigania.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o charakterze technicznym i technologicznym dotyczących Oprogramowania, uzyskanych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

§8 Zmiany Umowy

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§9 Odniesienie do właściwych przepisów

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z 06.06.2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231).

§10 Kary umowne

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu Awarii Oprogramowania, w terminie określonym w §2 pkt 1.1, z wyjątkiem Awarii wynikających z wadliwego działania Oprogramowania lub sprzętu, na którym oprogramowanie jest wykorzystywane.

§11

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Strony poddają wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej Umowy Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej Umowy stanowi:
 - 3.1 załącznik nr 1 – Wzór formularza zgłoszenia serwisowego ZS1
 - 3.2 załącznik nr 2 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
 - 3.3 załącznik nr 3 – Osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń
 - 3.4 załącznik nr 4 – Lista modułów oprogramowania objętych umową

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy nr ZZP-344/1/2023/PU
Wzór formularza zgłoszenia serwisowego ZS1

Wykonawca:

.....

.....

tel.

fax

Zgłoszenie serwisowe

Data	Godzina	ZS1	Numer zgłoszenia
Miejsce wystąpienia usterki			
Nazwa jednostki: Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie		Adres: ul. Bohaterów Warszawy 34. 48-300 Nysa	
Numer jednostki		Telefon	
Nazwisko zgłaszającego			
Informacje o komputerze			
Numer komputera	Komputer pracuje jako <input type="checkbox"/> serwer sieci <input type="checkbox"/> stacja robocza w sieci <input type="checkbox"/> samodzielne stanowisko (bez sieci)		
Opis usterki			

.....
podpis zgłaszającego

Załącznik nr 2 do Umowy nr ZZP-344/1/2023/PU Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

W dniu pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Nysie, ul. Bohaterów Warszawy 34, 48-300 Nysa REGON: 000313443, NIP: 753-19-67-997 wpisanym do KRS nr 8478 w Sądzie Rejonowym w Opolu VIII Wydział Gospodarczy

reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n. med.

zwanym dalej Zamawiającym oraz

.....
- prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców nr KRS 233404

reprezentowany przez:

1.
2.

zwana dalej Wykonawcą, zostaje zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z zawarciem i realizacją umowy dotyczącej prowadzenia prac serwisowych oprogramowania aplikacyjnego (dalej: Umowa), Zamawiający powierza Wykonawcy:

1.1 dane osobowe pacjentów w celu wykonania Umowy, w zakresie takich danych, jak:

- Nazwisko i imię (imiona),
- Adres zamieszkania,
- PESEL,
- Numer dowodu osobistego,
- Dane dot. zdrowia,
- Numer telefonu,
- Email,
- Dane osób upoważnionych do dostępu do dokumentacji medycznej,
- Dane osobowe opiekunów prawnych,

1.2 Dane osobowe pracowników Zamawiającego, w zakresie takich danych jak:

- Imię (imiona) i nazwisko,
- Imiona rodziców oraz data i miejsce urodzenia,
- Adres zamieszkania,
- Numer telefonu,
- Adres poczty elektronicznej,
- Dane przetwarzane w związku z zatrudnieniem,
- Dane identyfikacyjne i adresowe członków rodzin,
- Numery kont bankowych,
- Dane o postępowaniach egzekucyjnych toczących się wobec pracowników,
- Dane związane urzędem skarbowym oraz prowadzoną działalnością
- PESEL, NIP, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, kursy, specjalizacje
- Nieobecności (głównie chodzi o chorobowe),

- Dane dotyczące stanu zdrowia, zawarte w zaświadczeniach z badań lekarskich wstępnych i okresowych,
- 1.3 Dane kontrahentów będącymi osobami fizycznymi, w zakresie takich danych jak:
- Imię (imiona) i nazwisko,
 - Adres zamieszkania i adres siedziby,
 - Numer NIP, REGON,
 - Numer telefonu,
 - Adres poczty elektronicznej,
 - Numery kont bankowych.
2. Zakres danych osobowych wymienionych w ust. 1 jest maksymalnym katalogiem danych, które mogą być przetwarzane w związku z realizacją Umowy. W rzeczywistości dane mogą być przekazywane przez Zamawiającego w mniejszym zakresie bez uszczerbku dla postanowień Umowy powierzenia. Zakres danych może ulec zmianie w przypadku zmiany aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
3. **Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać Dane Osobowe** wskazane w par.1 ust.1 zgodnie z poleceniem Zamawiającego, przestrzegając:
- 3.1 postanowień Umowy powierzenia,
- 3.2 obowiązujących przepisów regulujących kwestię ochrony danych osobowych; w szczególności ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania w jego imieniu Danych Osobowych pacjentów, pracowników i kontrahentów wskazanych w par. 1 ust. 1 pkt. 1.1, 1.2 i 1.3 w celu i zakresie niezbędnym do realizacji postanowień Umowy, w szczególności w zakresie dostępu, przechowywania i opracowywania danych dla celów związanych z wykonywaniem serwisu oprogramowania.

§ 3

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1.1 stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę powierzonych danych, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca posiada wdrożony, certyfikowany System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnie z normą PN-ISO/IEC 27001,
- 1.2 przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia, zabezpieczyć je poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia (RODO) i ochronę prawa osób, których dane dotyczą,
- 1.3 upoważnić do przetwarzania danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 Porozumienia wszystkie osoby, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy i Umowy powierzenia,
- 1.4 prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
- 1.5 zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy lub Umowy powierzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia lub współpracy z Wykonawcą, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.

2. Wykonawca pomaga Zamawiającemu:

- 2.1 w miarę swoich możliwości, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (Prawa osoby, której dane dotyczą).
- 2.2 w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia, w szczególności w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad ochrony i przetwarzania powierzonych danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia, zgłasza je Zleceniodawcy za pośrednictwem osób wskazanych w §9 ust. 2 Umowy powierzenia bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia.
- 2.3 Wykonawca po zakończeniu trwania umowy jest zobowiązany do usunięcia powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, o ile przepis prawa powszechnie obowiązującego nie nakazuje przechowywania danych osobowych.

§ 4

Prawo do kontroli

1. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu danych spełniają postanowienia Umowy powierzenia i Rozporządzenia (po jego wejściu w życie).
2. Wykonawca na każdy pisemny wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczących przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiego wniosku.
3. Zamawiający ma prawo do faktycznej weryfikacji sposobu przetwarzania danych osobowych wskazanych w §1 ust. 1 Umowy powierzenia, w sposób każdorazowo ustalony przez Strony, po zgłoszeniu zamiaru takiej weryfikacji przez Zamawiającego z wyprzedzeniem minimum 14 dni.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązku określonego w art. 28 Rozporządzenia.
5. Po stwierdzeniu naruszeń niniejszej Umowy powierzenia przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia, nie później jednak niż w terminie i sposób ustalony pomiędzy Stronami.

§5

Podpowierzenie

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do dalszego powierzenia wskazanych w § 1 ust. 1 Umowy powierzenia danych osobowych.
2. W przypadku podpowierzenia Wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę powierzenia danych osobowych z zapisami adekwatnymi do niniejszej Umowy powierzenia danych osobowych.

§ 6

Odpowiedzialność

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczących powierzonych na podstawie Umowy powierzenia danych osobowych oraz planowanych kontrolach w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa powierzenia obowiązuje przez okres trwania Umowy głównej Nr ZZP-344/1/2023/PU z dnia
2. W każdym wypadku Umowa powierzenia przestaje wiązać Strony z dniem, z którym przestają być związane postanowieniami Umowy.

§ 8

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszelkich danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób, których kategorie opisano w §1, uzyskanych w jakiegokolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych osobowych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy lub Umowy powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych osobowych gwarantowały zabezpieczenie tych danych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Umowa powierzenia zastępuje dotychczasowe umowy powierzenia danych osobowych w zakresie powierzenia danych osobowych w związku z realizacją Umowy.
2. Strony postanawiają, że osobą odpowiedzialną za realizację postanowień Umowy powierzenia jest:

2.1 ze strony Zamawiającego -

email:.....

2.2 ze strony Wykonawcy -

email:.....

3. Każdorazowo przez pojęcie „dni” rozumie się dni kalendarzowe.
4. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do Umowy nr ZZP-344/1/2023/PU
Osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń

LP	IMIĘ	NAZWISKO	STANOWISKO	TELEFON	EMAIL

Uwaga ! Ważne !

1. Bardzo prosimy o podanie indywidualnych służbowych adresów e-mail dla każdego pracownika zaangażowanego w przesyłanie zgłoszeń.
2. Prosimy o podanie maksymalnie dwóch osób odpowiedzialnych za rejestrację zgłoszeń w ramach całej jednostki.
3. Koordynatorami zgłoszeń powinny być osoby będące merytorycznymi liderami w ramach obszarów, w których pracuje Oprogramowanie Aplikacyjne.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 4 do Umowy nr ZZP-344/1/2023/PU
Lista modułów oprogramowania Infomedica/AMMS objętych umową

Serwis oprogramowania aplikacyjnego obejmuje następujące moduły:

3. Część administracyjna

Lp.	Nazwa modułu / funkcjonalności - część administracyjna	Liczba licencji
1	Płace	4
2	Kadry	3
3	Środki Trwałe	1
4	Gospodarka Materiałowa	4
5	Koszty	3
6	Finansowo-Księgowy	7

4. Część medyczna

Lp.	Nazwa modułu / funkcjonalności – część medyczna	Liczba licencji
7	Zarządzanie Dokumentacją Medyczną	licencja otwarta
8	Repozytorium AMDX	licencja otwarta
9	Zdarzenia Medyczne	licencja otwarta
10	AMMS - EAM	1
11	e-Recepta Standard	licencja otwarta
12	e-Skierowania	licencja otwarta
13	e-ZLA	licencja otwarta
14	WDSZ- RIS głęboka	1
15	e-Rejestracja; e-Wiadomości; e-Dokumentacja; e-Wywiad; e-Świadczenie)	licencja otwarta
16	AMMS - Zakażenia Szpitalne	2
17	Formularzowa Dokumentacja Medyczna	licencja otwarta
18	Laboratorium (InfoMedica)	licencja otwarta
19	AMMS - Punkt Pobrań	licencja otwarta
20	AMMS - Apteka	5
21	AMMS - Apteczka	licencja otwarta
22	Bank Krwi (InfoMedica)	8
23	AMMS - Blok Operacyjny	licencja otwarta
24	AMMS - Pracownia Diagnostyczna	licencja otwarta
25	AMMS - Rejestracja; Gabinet; Statystyka Medyczna; Zlecenia	licencja otwarta
26	Optymalizator (symulator) JGP	licencja otwarta
27	AMMS - Izba Przyjęć; Oddział; Statystyka Medyczna; Zlecenia	licencja otwarta
28	Interfejs integracyjny TOPSOR	licencja otwarta

Zamawiający

Wykonawca

