

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 869), prosi o złożenie oferty cenowej na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek, zgodnie z wykazem asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 2, do „Zapytania ofertowego”.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien przedstawić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być:
 - 1) opatrzona pieczęcią firmową,
 - 2) posiadać datę sporządzenia,
 - 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, Regon
 - 4) podpisana czytelnie przez wykonawcę.
3. Oferta powinna zawierać: cenę jednostkową netto, wartość netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto.
4. Oferta – formularz ofertowy oraz załączniki do niej, powinny być podpisane przez wykonawcę umocowanego przedstawiciela/li wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o sposobie reprezentacji w stosownym dokumencie (Krajowy Rejestr Sądowy) lub udzielonym pełnomocnictwem, a w przypadku spółki cywilnej również umowa spółki w zakresie dotyczącym sposobu jej reprezentowania.
5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tych osób.
6. W cenie oferty, o której mowa wyżej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompletnym wykonaniem zamówienia (np. koszty transportu, cło, koszty ubezpieczenia, koszt instalacji, itp.).

IV. WYMAGANIA OD OFERENTÓW

Oferent wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia:

1. Raportu z testów wydajności lub Certyfikatu potwierdzającego wydajność zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych równoważnych wydany przez podmiot niezależny od producenta oferowanego materiału równoważnego, potwierdzający, że wydajność oferowanego materiału równoważnego jest taka sama lub wyższa w stosunku do produktu oryginalnego zgodnie z:

- a) ISO/IEC 19752:2017 – norma pomiarów wydajności tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku;

2. Certyfikatu wydanego przez akredytowany podmiot lub inną uprawnioną jednostkę potwierdzającego, iż oferowane materiały eksploatacyjne równoważne są wytwarzane pod nadzorem zintegrowanego systemu zarządzania jakością, środowiskiem oraz BHP zgodnego z wymogami norm:

- ISO 9001:2015 w zakresie projektowania, produkcji, testowania i dystrybucji komputerowych materiałów eksploatacyjnych,
- ISO 14001:2015 w zakresie zarządzania środowiskowego,
- PN-EN 45001:2018 w zakresie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy

3. Deklaracji Zgodności dla oferowanych materiałów eksploatacyjnych posiadających elementy elektroniczne (tzw. czip) z wymogami Dyrektywy EMC 2014/30/UE Parlamentu Europejskiego Rady z dnia 26 lutego 2014r. Podstawą do wystawienia deklaracji zgodności CE, powinny być badania produktów wykonane zgodnie z normami zharmonizowanymi z dyrektywą EMC, określającymi wymagania w tym zakresie: PN-EN 50561-1:2013-12, PN-EN 55024:2011

4. Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego zobowiązania się do bezpłatnego odbioru i utylizacji zużytych tonerów i tuszy

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego **do dnia 20.09.2023r. godz. 12:00**, kierując swoje zapytania drogą elektroniczną na adres: bobak@zoznysa.pl
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie zostanie złożony po wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę z dopiskiem „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek”, należy przesyłać drogą elektroniczną na adres: bobak@zoznysa.pl **do dnia 25.09.2023r. do godz. 10:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium:

Cena – 100%

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: <https://bip.zoznysa.pl/ogloszenia/zamowienia-do-kwoty-ustawy>.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt. Nie przysługuje im żadne roszczenie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
4. Dodatkowych informacji udziela:
 - sprawy merytoryczne – Wojciech Bogaliński –Kierownik Sekcji ds. informatyzacji tel.77 40 87 807
 - sprawy merytoryczne – Dawid Majewski –Sekcja ds. informatyzacji tel.77 40 87 807
 - formalno-prawne – Aleksandra Bobak, tel. 77 40 87 839, e-mail: bobak@zoznysa.pl

X. KLAUZULA INFORMACYJNA ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W NYSIE

Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie ul. Boh. Warszawy 34, 48-300 Nysa
- Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: iod@zoznysa.pl; telefon: 77 40 87 852 lub pisząc na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez ZOZ w Nysie na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, wyłącznie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr **ZZP-344/16/2023/PU**, prowadzonego zapytania ofertowego.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018).
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawienia swoich danych);
 - prawo ograniczenia przetwarzania danych zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Oferta – zał. nr 1
2. Formularz cenowy – zał. nr 2
3. Wzór umowy – zał. nr 3

ZAMAWIAJĄCY

P.O. DYREKTOR
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nysie
mgr Jerzy Hajduga

.....
/pieczętka firmowa/

O F E R T A

I. DANE WYKONAWCY

1. Pełna nazwa
-
2. Adres wykonawcy
-
3. Regon
4. NIP
5. tel.
6. www.
7. e-mail:

II. PRZEDMIOT OFERTY

Oferta dotyczy zapytania ofertowego Nr ZZP-344/16/2023/PU na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek

III. OFERUJEMY wykonanie zamówienia zgodnie z ofertą cenową na kwotę:

.....zł netto (słownie złotych:)

.....zł brutto (słownie złotych:)

IV. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do dostaw na własny koszt oferowanego przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. od 8.00 do 14.00 do magazynu szpitala 48-300 Nysa, ul. Bohaterów Warszawy 34

V. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się „Zapytaniem ofertowym” i nie wnosimy zastrzeżeń. Zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.

VI. OŚWIADCZAMY, że:

- a) nie zalegamy z opłacaniem podatków.
- b) nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne
- c) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonywania przedmiotu zamówienia

V. OŚWIADCZAMY, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

VI. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze „Wzorem umowy” stanowiącym załącznik Nr 3 do „Zapytania ofertowego” i zobowiązujemy się, w przypadku udzielenia nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych wg wymienionego załącznika.

VII. WYRAŻAM ZGODĘ na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781 t.j.)

VIII. POTWIERDZAMY związanie niniejszą ofertą przez okres 30-tu dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

IX. OŚWIADCZAMY, że powierzemy /nie powierzemy* wykonanie części zamówienia w zakresie
następującemu/cym podwykonawcy/com
.....

.....
*/podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania firmy/*

Załączniki do oferty:

1. /wymienić/
2.

* - niepotrzebne skreślić

WYKAZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto	Informacje o produkcie i producencie
1	Toner do drukarki Brother hl 1110	5			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
2	Toner do drukarki Canon: i-SENSYS LBP 252 dw, i-SENSYS MF 411 dw, i-SENSYS LBP 251 dw	250			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
3	Toner do drukarki Canon i-SENSYS mf 421dw	120			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
4	Toner do drukarki Canon: i-SENSYS LBP 223 dw, i-SENSYS MF 443 dw, i-SENSYS LBP 226 dn	300			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
5	Tusz czarny do drukarki Epson WorkForce Pro wf- c5790 ORG	15			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
6	Tusz żółty do drukarki Epson WorkForce Pro wf- c5790 ORG	11			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
7	Tusz purpurowy do drukarki Epson WorkForce Pro wf- c5790 ORG	11			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
8	Tusz błękitny do drukarki Epson WorkForce Pro wf- c5790 ORG	11			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
9	Zestaw konserwujący do drukarki Epson WorkForce Pro wf- c5790 ORG	2			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....

10	Toner do drukarki: Hp LaserJet Pro M201 dw Hp LaserJet Pro 225 dn Hp LaserJet Pro m 225 dn Hp LaserJet Pro M125	50			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
11	Toner do drukarki: Hp LaserJet 1015 Hp LaserJet 1018 Hp LaserJet 1020 Hp LaserJet 1022	20			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
12	Toner do drukarki Hp LaserJet 1102	5			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
13	Toner do drukarki Hp LaserJet M1536 dnf Toner do drukarki Hp LaserJet 1606 dn	70			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
14	Toner do drukarki Hp LaserJet Pro M 402 dne	10			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
15	Toner czarny do drukarki Samsung xpress C410W	5			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
16	Toner żółty do drukarki Samsung xpress C410W	3			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
17	Toner niebieski do drukarki Samsung xpress C410W	3			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
18	Toner purpurowy do drukarki Samsung xpress C410W	3			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
19	Tusz czarny do duplikatora Epson PP-100II OR	15			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
20	Tusz błękitny do duplikatora Epson PP-100II ORG	10			23		Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....

21	Tusz purpurowy do duplikatora Epson PP-100II ORG	10				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
22	Tusz jasny błękitny do duplikatora Epson PP-100II ORG	10				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
23	Tusz żółty do duplikatora Epson PP-100II ORG	10				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
24	Tusz jasny purpurowy do duplikatora Epson PP-100II ORG	10				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
25	Zestaw konserwujący do duplikatora Epson PP-100II ORG	2				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
26	Toner do kopiarki Rioch MP2554	6				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
27	Developer do kopiarki Rioch MP2554	2				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
28	Toner do kopiarki Nashuatec MP 161	5				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
29	Toner do kopiarki Nashuatec MP 2001 SP	6				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
30	Toner do kopiarki Nashuatec MP 2000	6				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
31	Toner do drukarki Brother DCP-B7520DW	4				23	Pełna nazwa producenta..... Pełna nazwa wyrobu Numer lub kod produktu.....
	Wartość						

WZÓR UMOWY

UMOWA

– zwana dalej „Umową”

Zawarta w Nysie dnia....., pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Nysie, ul. Bohaterów Warszawy 34, 48-300Nysa, dla którego Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego prowadzi akta rejestrowe pod numerem KRS: 0000008478, (NIP: 7531967997);

– zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Dyrektora – Jerzego Hajdugę

a

przedsiębiorcą:

..... z siedzibą/miejscowością stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej w pod adresem; prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej z dnia/ wpisu do właściwego rejestru tj., prowadzonego przez w pod numerem /KRS: (NIP:)

– zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.,
2.

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku złożonej oferty na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek, Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia w asortymencie i ilościach podanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest zgodny z wymaganiami technicznymi i jakościowymi określonymi w zapytaniu ofertowym i załącznikach, a także normami jakościowymi ustanowionymi właściwymi przepisami prawa.

§ 2

1. Dostarczane przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne zarówno oryginały jak i równoważne muszą być fabrycznie nowe, tj. produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników oraz z naniesionym na opakowaniu opisem identyfikacyjnym produktu oraz listą urządzeń, do których dany produkt jest przystosowany.
2. Dostarczone produkty muszą być kompatybilne ze sprzętem, do którego zostały przeznaczone. Pojemność tonera/tuszu, jakość wydruku, wydajność, szybkość schnięcia (utrwalania), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia, w którym będzie zainstalowany. Kasetę z tonerem musi posiadać zabezpieczenia uniemożliwiające wysypanie proszku tonera podczas transportu czy magazynowania. Ponadto w przypadku materiałów równoważnych muszą one być dobrze osadzone w urządzeniu po zainstalowaniu, i nie rozsypywać proszku tonera wewnątrz urządzenia, podczas użytkowania.
3. Zamawiający wymaga zaoferowania materiałów eksploatacyjnych o najwyższej jakości, zapewniających bezawaryjną pracę sprzętu.
4. W przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem dostarczanych materiałów eksploatacyjnych (oryginalnych lub równoważnych), Wykonawca pokryje koszty naprawy uszkodzonego sprzętu.

5. W razie awarii urządzenia wynikłej z winy stosowania materiałów eksploatacyjnych oryginalnych lub równoważnych, Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, Wykonawca będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków wynikających z umowy gwarancyjnej na dane urządzenie na pozostały okres udzielonej gwarancji.
6. W przypadku, gdy naprawa urządzenia przekroczy 3 dni robocze, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności

§ 3

1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy określona w oparciu o ceny jednostkowe produktów przedstawionych przez Wykonawcę w formularzu asortymentowo-cenowym może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Wówczas wynagrodzenie należne Wykonawcy podlegać będzie automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
2. Za zgodą zamawiającego, na pisemny udokumentowany wniosek Wykonawcy cena jednostkowa netto może być waloryzowana w okresie obowiązywania Umowy dwa razy w ciągu roku do wysokości wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na stronie internetowej www.stat.gov.pl., przy czym pierwsza zmiana ceny może nastąpić po 6 miesiącach od daty zawarcia Umowy.
3. Ceny jednostkowe produktów Wykonawca może obniżyć w każdym momencie obowiązywania Umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę zapisów mowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jedynie w przypadku zaprzestania produkcji oferowanego wyrobu przez producenta.
5. Na potwierdzenie powyższej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia wydanego przez producenta wyrobu potwierdzającego fakt zaprzestania produkcji.
6. Zaoferowany nowy wyrób musi posiadać identyczne lub lepsze parametry niż wskazane w ofercie. Cena zaoferowanego wyrobu nie ulegnie podwyższeniu.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane materiały eksploatacyjne pochodzą z bieżącej produkcji, tzn. wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą zamówionej partii.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone tusze, tonery materiały eksploatacyjne, liczonej od daty dostawy. Na materiały objęte gwarancją producenta dłuższą niż 12 miesięcy Wykonawca udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją producenta.

§ 5

1. Strony ustalają ogólną wartość przedmiotu umowy zgodnie z ofertą do kwoty:
.....zł. netto (słownie złotych:
.....zł. brutto (słownie złotych:
2. Cena netto jest ceną stałą przez cały okres trwania umowy.

§ 6

1. Wydawanie towaru następować będzie partiami sukcesywnie transportem Dostawcy stosownie do potrzeb Zamawiającego przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
2. Wielkość i termin wydania każdej partii towaru wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego przekazanych na piśmie za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (e-mail) na druku stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Wykonawca dostarczać będzie towar o którym mowa w § 1 na swój koszt i ryzyko od poniedziałku do piątku w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy do magazynu Szpitala w Nysie ul. Bohaterów Warszawy 34.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy lub dostawa nie nastąpi w terminie określonym w § 6 pkt. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy, bez wcześniejszego powiadamiania o tym Wykonawcy.

5. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.
6. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego a ceną dostawy ustaloną niniejszą umową.
7. Wykonawca wyznacza osobę do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie dostaw:
 - Imię nazwisko:
 - Numer telefonu
 - E - mail:
 - Fax:

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych na własny koszt.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych na własny koszt oraz posiadania zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów, zgodnie z art. 27 ust. 2 pkt 1 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2019, poz. 701).
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca tuszy i tonerów zagwarantował należytą gospodarkę odpadami opartą na metodzie odzysku jaką jest recykling dla odpadów powstałych w wyniku zużycia produktów.

§ 8

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za każdą dostarczoną partię towaru w oparciu o ceny jednostkowe określone w ofercie przetargowej.
2. Za dostarczoną partię towaru Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę i załączyć ją dostarczonej partii towaru lub przekazać fakturę za pośrednictwem PEF **NIP 7531967997**
3. Nazwy produktów umieszczonych na fakturze muszą być takie same jak nazwy oferowanych produktów wpisanych w ofercie.
4. Zapłata nastąpi przelewem w ciągu 60 dni od otrzymania faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający dokona odbioru ilościowego towaru w magazynie Szpitala w Nysie w obecności Dostawcy.
2. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie dokonano odbioru ilościowego Zamawiający może składać reklamacje w terminie 1 miesiąca od dnia dostarczenia towaru do magazynu.
3. W razie stwierdzenia wad dostarczonego towaru lub stwierdzenia, że dostarczony towar jest niezgodny z przedmiotem zamówienia Zamawiający złoży Wykonawcy stosowną reklamację, a Wykonawca udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 14 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uwzględnioną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a/ za zwłokę w dostarczeniu poszczególnych partii towaru w wysokości 0,5% wartości netto partii towaru za każdy dzień zwłoki
 - b/ z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto niewykorzystanej części umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości zamówienia brutto

§ 11

Okres ważności oferowanego przedmiotu zamówienia wynosi minimum 12 miesięcy licząc od dnia jego wydania.

§ 12

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku dwukrotnego niewykonania dostawy w terminie określonym w § 6 pkt. 3

§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 15

Do spraw nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego ze szczególnym uwzględnieniem przepisów o sprzedaży oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Spory wynikłe ze stosowania umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR ZAMÓWIENIA

Nazwa dostawcy

Nysa dnia.....

ZAMÓWIENIE NR ZZP - 221- 1 /... / 2023

ODBIORCA ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W NYSIE
REGON 000313443
NIP 753 - 19 - 67 – 997

Telefon : Dział Zaopatrzenia 77 40 87 816
Fax. 77 433 30 38

Płatnik : Odbiorca : Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie
ul. Bohaterów Warszawy 34
48 - 300 Nysa

Sposób zapłaty : przelew

Lp	Nazwa wyrobu, rozmiar, numer katalogowy/referencyjny	Jedn. miary	Ilość
1			

Zgodnie z umową ZZP – 344/16 /2023

Towar należy dostarczyć pod adres 48 – 300 Nysa ul. Boh. Warszawy 34, do magazynów szpitala,
w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰.

